

COMISIÓN MAYOR A 21 DÍAS

- Carta del interesado
 - Carta de la institución a donde va
 - Programa de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
-

CONTRATO PARA OBRA DETERMINADA

- Programa de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - informe de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Curriculum vitae
 - Constancia del último grado obtenido
 - Trabajos publicados
-

DEFINITIVIDAD

- Carta razonada del interesado
 - Informe de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Programa de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Curriculum vitae
 - Trabajos publicados
-

PROMOCIÓN

- Carta razonada del interesado
 - Informe de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Programa de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Curriculum vitae
 - Trabajos publicados
-

AÑO O SEMESTRE SABÁTICO (sin beca)

- Carta de la(s) institución(es)
 - Programa de actividades
 - Breve descripción de la dependencia en donde realizará el año o semestre sabático
 - Constancia actualizada de la situación laboral emitida por la DGP
-

AÑO O SEMESTRE SABÁTICO (CON BECA DE LA DGAPA)

- Carta del interesado
- Carta(s) de la(s) institución(es)
- Programa de actividades
- Curriculum vitae del candidato
- Curriculum vitae de la persona con la que va a laborar

- Breve descripción de la dependencia en donde realizará el año o semestre sabático
 - Formatos de DGAPA (copia)
 - Constancia actualizada de la situación laboral emitida por la DGP
-

MODIFICACIÓN A LAS CONDICIONES DE AÑO SABÁTICO

- Carta del interesado
 - Carta de la(s) institución(es)
 - Programa de actividades
 - Curriculum vitae de la persona con quien va a laborar (si cambió el asesor)
 - Formatos DGAPA (copia)
-

DIFERIMIENTO DE AÑO SABÁTICO

- Carta del interesado
-

INFORME DE AÑO SABÁTICO

- Carta del interesado
 - Informe de labores
-

RENOVACIÓN DE CONTRATO

- Carta razonada del interesado
 - Informe de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Programa de actividades (avalado para el caso de técnicos académicos)
 - Curriculum vitae
 - Trabajos publicados
-

CONCURSO DE OPOSICIÓN ABIERTO

- Carta de los concursantes dirigida al director
 - Convocatoria publicada en la Gaceta UNAM
 - Curriculum vitae de los concursantes
 - Examen o proyecto de los concursantes
 - Constancia del último grado obtenido de los concursantes
 - Trabajos publicados
-

BECA POSDOCTORAL

- Constancia de la obtención del grado de doctor
- Resumen de su tesis doctoral
- Curriculum vitae
- Proyecto de investigación

- Carta del candidato en la que se comprometa a dedicarse a tiempo completo
 - Carta del asesor en la que se comprometa a no ausentarse
 - Síntesis curricular del asesor
 - Formatos GDAPA (copia)
 - Documento que indique fecha de nacimiento (copia)
 - Trabajos publicados
-

RENOVACIÓN DE BECA POSDOCTORAL

- Informe de actividades del primer año de beca (avalado por el asesor)
- Programa de actividades de investigación que desarrollará (avalado por el asesor)
- Curriculum vitae (actualizado)
- Carta del candidato en la que se comprometa a dedicarse a tiempo completo
- Carta del asesor en la que se comprometa a no ausentarse
- Trabajos publicados