UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
SECRETARIAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS
BIENES Y SUMINISTROS
SOLICITUD INTERNA DE COMPRA

FOLIO: ____________________

FECHA DE SOLICITUD: ____ | ____ | ____
DIA MES AÑO

ÁREA SOLICITANTE: ____

RESPONSABLE DEL ÁREA: ____ TELÉFONO: ____________________
NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE DEL USUARIO: ____

No.	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES E INSUMOS REQUERIDOS	UNIDAD	PRECIO POR UNIDAD	IMPORTE
				COSTO TOTAL	

MODALIDAD DE ADQUISICIÓN

AL EXTRANJERO

REQUISICIÓN DE COMPRA ☐

ORDEN DE COMPRA ☐

NACIONAL

ADJUDICACIÓN DIRECTA

SIN ORDEN DE COMPRA ☐

CON ORDEN DE COMPRA ☐

CON CUADRO COMPARATIVO ☐

POR EXCEPCIÓN ☐

SVA ☐

INVITACIÓN A TRES PERSONAS

DGPROV ☐

SUBCOMITÉ ☐

LICITACIÓN PÚBLICA

DGPROV ☐

SUBCOMITÉ ☐

CON CARGO A:

PRESUPUESTO ☐ PAPIIT ☐ CONACYT ☐ INGRESOS EXT. ☐

OTROS ☐ ____________________

NOMBRE DEL PROYECTO ____ No. PROYECTO: ____________________

ESPACIO EXCLUSIVO PARA SER LLENADO POR EL ÁREA DE PRESUPUESTO AL VERIFICAR SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

CÓDIGO ____________________ CUENTA INGRESOS EXT. ____________________ PREVIO NO. ____________________

VO. BO. CONFIRMACIÓN DE REQUISITOS

VO. BO. SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

AUTORIZACIÓN

M.A. PATRICIA SÁNCHEZ MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE BIENES Y SUMINISTROS

L.C. LILIANA JIMÉNEZ BARRÓN
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

LIC. ALEJANDRA REYES MANCILLA
NOMBRE Y FIRMA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

OBSERVACIONES:	CONFORMIDAD DEL USUARIO DE RECIBIR EL BIEN EN LA FECHA COMPROMISO
	NOMBRE Y FIRMA